**关于做好2017年班主任考核及评优工作的通知**

**各系（中心）、全体班主任：**

为进一步加强学院班主任队伍建设，推动全员育人工作持续深入开展，按照学校《关于做好2017年班主任考核、评优及聘任工作的通知》要求，现将理学院2017年班主任工作考核及评优工作要求如下：

**一、考核方式**

考核严格按照《中国石油大学（华东）班主任工作实施办法（试行）》、《中国石油大学(华东) 本科生班主任工作考核要点》以及《理学院班主任工作条例》进行，考核成绩采用量化积分制，满分100分，由专业系评议分、学工组评议分、学生评议分三部分组成，分别占比为30%、30%和40%。考核结果分为优秀、合格、不合格三个等级，根据考核结果产生学院优秀班主任，并择优向学校推荐十佳百优班主任候选人。

**二、考核流程**

1、9月25日前，班主任向所带学生专业系和学生工作组提交2017年班主任工作总结，各专业系对班主任工作情况进行认真审查和考核，填写《班主任工作考核打分表》、《班主任工作评议及优秀班主任推荐表》，原则上各专业系推荐优秀班主任比例不超过本单位班主任总数的35%，相关考核结果于9月28日前报送学院团委。

2、9月28日前，完成学工组评议及学生评议。

3、9月29日—30日，根据考核结果产生学院优秀班主任并公示。公示无异议后，按照学校分配指标择优向学校推荐十佳百优班主任候选人，同时十佳百优班主任候选人提交《优秀班主任评选推荐表》。

**三、工作要求**

1各专业系要高度重视，认真组织实施班主任考核及评优工作。要坚持实事求是、优中选优的原则，根据班主任的敬业精神、工作态度、出席会议、开展活动、参与工作总结和交流、所带班级学风建设、第二课堂活动以及学生获奖等情况，对班主任工作做出实事求是的总结和评议，把考核和评优工作作为树立典型激励先进的有力抓手，进一步深化全员育人工作的实效。

2、班主任风采及工作资料展。11月1日前，所有班主任提交个人生活照一张、工作寄语（200字以内）、2017年工作资料（形式不限）及《班主任工作手册》，学工组对所有资料进行整理后，面向全院师生开展班主任风采及工作资料展。

3、班主任工作总结交流会。11月10日前，十佳百优班主任提交8分钟工作交流材料，学院将对获评校十佳百优班主任及学院优秀班主任的老师进行表彰，并面向全院师生开展典型工作经验交流活动及优秀班主任风采展示。

4、材料报送：纸质材料交到文理楼287，电子版材料发送至邮箱：[liyuantuanwei@126.com](mailto:liyuantuanwei@126.com)